

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ № 35»  
Спасенникова Т.Л.

Приказ № 158-а

от 09.09.2013 г.

Принято

Советом школы

Протокол № 1 от 09.09.2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оказания МБОУ «СОШ № 35»

### платных дополнительных образовательных услуг

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом "О защите прав потребителей"
- Постановление Правительства РФ от 16 марта 2011 г. N 174 "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности«(ред. от 27.12.2012)
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях",
- Уставом МБОУ «СОШ № 35»

для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "потребитель" - гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично;

- "исполнитель" - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35 г. Владивостока».

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 181, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.4. К платным образовательным услугам

1) **относятся:**

- обучение по дополнительным образовательным программам;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги.

**б) не относятся:**

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.6. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему **МБОУ «СОШ №35» основных образовательных услуг.**

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства РФ, от 15 сентября 2008 г. № 682).

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются потребителям в **МБОУ «СОШ № 35», расположенном по адресу, г. Владивосток, ул. 2-я Поселковая, 51** на основании лицензии РО №023718, регистрационный номер № 485, выданной Департаментом образования и науки Приморского края 16.08.2011 г. (бессрочно).

**2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

## 2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (предметное обучение детей 5-6-летнего возраста с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- усиление профильной направленности обучения для учащихся средней школы (углубленные курсы математики, русского языка, английского языка в 9-10-11-х классах);
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней системы образования (учителя дошкольного объединения, учителя средней общеобразовательной школы и преподавателя ВУЗа);
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

## 3. Информация о платных образовательных услугах.

### 3.1. МБОУ «СОШ №35» до заключения договора:

- предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- 1) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- 2) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- 3) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего (в ред. постановления Правительства РФ от 28 декабря 2005 г. № 815);
- 4) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 5) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- 6) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за доп. плату, и порядок их оплаты;
- 7) порядок приема и требования к поступающим.

### 3.2. МБОУ «СОШ №35» по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

- 1) Устав МБОУ «СОШ №35»;
- 2) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- 3) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- 4) адрес и телефон учредителя МБОУ «СОШ №35»;
- 5) образцы договоров, в том числе об оказании платных доп. образовательных услуг;
- 6) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

7) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие доп. образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя.

#### **4. Порядок заключения договоров.**

##### **4.1. МБОУ «СОШ №35»:**

- обязана заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую потребителем;
- не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Дети сотрудников МБОУ «СОШ №35» имеют полное право на место в системе оказания платных услуг.

Договор между МБОУ «СОШ №35» и потребителем о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

#### **5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.**

5.1. В МБОУ «СОШ №35» на платной основе могут создаваться группы по следующим направлениям:

- обучение по дополнительным образовательным программам:
- научно-техническое творчество;
- декоративно-прикладное искусство;
- изобразительное искусство;
- компьютерная графика и анимация;
- программирование;
- сайтостроительство;
- театральное искусство;
- музыкальное искусство;
- фотоискусство;
- киноискусство;
- хореография и ритмика;
- вокал;
- языкознание;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- игровые и командные виды спорта;
- парикмахерское искусство;
- дизайн и конструирование объектов;
- профессиональная ориентация и профессиональные пробы;
- журналистика:
- газетно-журнальная журналистика;
- тележурналистика;

- радиожурналистика;
- интернет-журналистика;
- фотожурналистика.
- преподавание специальных курсов по подготовке по следующим образовательным областям: русский язык и литература, иностранные языки, математика, естествознание, социальные науки, физическая культура, искусство, технология и др.,
- преподавание циклов дисциплин (гуманитарные и социально-экономические, математические, естественнонаучные дисциплины и др.)
- репетиторство,
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов по следующим образовательным областям: русский язык и литература, иностранные языки, математика, естествознание, социальные науки, физическая культура, искусство, технология и др.,
- проведение разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;
- разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;
- организация различных видов и форм тестирования, соответствующего основным видам деятельности Учреждения;
- проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций, тренингов учителями-логопедами, педагогами-психологами, учителями – дефектологами сверх установленных норм учебной нагрузки, а также для лиц, не являющихся участниками образовательного процесса.
- организация семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и др. различного уровня, в том числе международных;
- организация подготовки к школе;
- организация подготовки в ВУЗы;
- организация групп профессиональной подготовки;
- подготовка к сдаче зачетов, экзаменов, и др. различного уровня.

5.2. Платные услуги предоставляются в период с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального обучения, обучения в школе 2 - 3 уровня, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты школы или из других учреждений.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МБОУ «СОШ №35» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

## **6. Режим работы системы дополнительных платных образовательных услуг.**

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей 5 - 7 летнего возраста, учащихся I, II и III уровней обучения организуются и проводятся в учебных помещениях МБОУ «СОШ №35» во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

Занятия проводятся согласно учебного плана, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем.

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа МБОУ «СОШ №35».

#### **7. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.**

7.1. В группы раннего развития творческих способностей детей дошкольного возраста по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 5,5 - 6 летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.2. В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся всех уровней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.3. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года на основании договоров, заключённых МБОУ «СОШ №35» с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

7.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 5 до 25 человек.

7.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №35»..

7.6. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) приказом директора МБОУ «СОШ №35»..

#### **8. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.**

8.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «СОШ №35»..

8.2. Директор МБОУ «СОШ №35»:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микрорайона МБОУ «СОШ №35»..в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание МБОУ «СОШ №35» с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МБОУ «СОШ №35»..на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МБОУ «СОШ №35», обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на руководителя системы платных образовательных услуг,

- на заместителя руководителя системы платных образовательных услуг.

8.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ «СОШ №35», сроках и условиях их предоставления;
- от имени МБОУ «СОШ №35» осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МБОУ «СОШ №35»;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору МБОУ «СОШ №35»;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору МБОУ «СОШ №35»;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МБОУ «СОШ №35» платных дополнительных образовательных услуг.

## **9. Финансовая деятельность.**

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ «СОШ №35» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом МБОУ «СОШ №35» и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

**- заместителя директора по УВР:**

- а) анализ материально-технической базы для предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

- 2) оформление договоров об оказании платных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 3) оформление трудовых отношений с сотрудниками, принимающими участие в организации дополнительных платных образовательных и иных услуг;
- 4) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- 5) составление штатного расписания работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- 6) контроль за сроками выполнения договорных обязательств,
- 7) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;
- 8) выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- 9) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МБОУ «СОШ №35» по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;

**- бухгалтера:**

- 1) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;
- 2) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;
- 3) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- 4) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- 5) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных МБОУ «СОШ №35» за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- 6) осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг;
- 7) осуществление начисления заработной платы работникам МБОУ «СОШ №35», привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- 8) осуществление по поручению директора МБОУ «СОШ №35» бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- 9) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат МБОУ «СОШ №35», связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и потребителем.

9.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:



- 1) оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;
- 2) затраты на развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ №35»;
- 3) прочие расходы.

9.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг налогооблагаема.

9.6. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счёт ежемесячно до 5 числа текущего месяца.

9.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки указанные в договоре.

9.8. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка.

9.9. Потребителю отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9.10. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца.

10. Ответственность исполнителя и потребителя.

10.1. МБОУ «СОШ №35» оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом МБОУ «СОШ №35» и договором с потребителем.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

10.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные

существенные отступления от условий договора (в ред. постановления Правительства РФ от 28 декабря 2005 г. № 815).

10.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

10.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.